

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент английского языка и профессиональной коммуникации

**М.В. Мельничук
Т.А. Танцура**

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
40.03.01 «Юриспруденция», ОП «Юриспруденция»,

Профили: Международное экономическое право (с частичной реализацией на
английском языке), Экономическое право

*Ученым советом Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа
(протокол № 8 от 18 мая 2021 г.)*

*Одобрено Советом Департамента английского языка и профессиональной коммуникации
(протокол № 9 от 28 апреля 2021 г.)*

**Москва
2021**

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент английского языка и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.А. Эскиндаров

« 25 » _____ мая 2021 г.

**М.В. Мельничук
Т.А. Танцура**

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
40.03.01 «Юриспруденция», ОП «Юриспруденция»,
Профили: Международное экономическое право (с частичной реализацией на
английском языке), Экономическое право

*Ученым советом Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа
(протокол № 8 от 18 мая 2021 г.)*

*Одобрено Советом Департамента английского языка и профессиональной коммуникации
(протокол № 9 от 28 апреля 2021 г.)*

**Москва
2021**

УДК 811.111 (075.8)

ББК 81.2 Англ

М48

Рецензенты:

к.пед.н., доцент Департамента английского языка и профессиональной коммуникации Финансового университета при Правительстве Российской Федерации П.П. Ростовцева

доцент, к.пед.н, доцент Департамента английского языка и профессиональной коммуникации Финансового университета при Правительстве Российской Федерации А.С. Восковская

Мельничук М.В., Танцура Т.А. Иностранный язык: Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» – М.: Финуниверситет, Департамент английского языка и профессиональной коммуникации. - 2021. – 75 с.

Программа по дисциплине «Иностранный язык» составлена для бакалавров 1 и 2 курсов, направления 40.03.01 «Юриспруденция», профили «Международное экономическое право (с частичной реализацией на английском языке)», «Экономическое право», очной формы обучения и профиль «Экономическое право», очно-заочной формы обучения. Дисциплина входит в обязательную часть общегуманитарного цикла. Данная программа содержит требования к результатам освоения дисциплины, отражает трудоемкость всех видов аудиторной и самостоятельной работы, информирует о содержании дисциплины, представляет учебно-тематический план и систему оценивания.

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык» разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 07.05.2013 №99-ФЗ, образовательными стандартами высшего образования ФГОБУ «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, порядком разработки образовательных программ магистратуры, утвержденным приказом Финансового университета от 2 марта 2015 г. № 0334/о.

Учебное издание

М.В. Мельничук

Т.А. Танцура

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа дисциплины

Компьютерный набор, верстка

©Финуниверситет, 2021

©М.В. Мельничук, Т.А. Танцура, 2021

Содержание

1.	Наименование дисциплины	5
2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	5
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4.	Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	8
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	9
	5.1. Содержание дисциплины	9
	5.2. Учебно-тематический план	22
	5.3. Содержание семинаров, практических занятий	32
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	38
	6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	38
	6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	50
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	55
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	63
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	64
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	66
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	69
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	70

1. Наименование дисциплины

«Иностранный язык»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», ОП «Юриспруденция», профили – «Международное экономическое право (с частичной реализацией на английском языке), очная форма обучения, «Экономическое право», очная форма обучения и профиль «Экономическое право» очно-заочной формы обучения, 2021 г. приема.

Для освоения данной дисциплины студент должен иметь уровень не ниже А2-В1 по Европейской системе уровня владения иностранным языком, Дисциплина «Иностранный язык» предваряет изучение студентами следующей дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» и предполагает формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-3	Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности	1. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации	<i>Знать:</i> - особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных коллективах <i>Уметь:</i> - следовать нормам, принятым в общении при работе в российских и международных коллективах с целью решения профессиональных задач - осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него

			ответственность перед собой, коллегами и обществом <i>Знать:</i> - современные системы информационно-коммуникативных технологий; - особенности применения информационно-коммуникативных технологий при реализации коммуникативных намерений в устной и письменной форме на иностранном языке; <i>Уметь:</i> - эффективно применять информационно-коммуникативные технологии при реализации устной и письменной коммуникации на иностранном языке; - использовать современные методы и технологии информационно-коммуникативного пространства при реализации коммуникативного намерения на иностранном языке.
		2. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникативные технологии	<i>Знать:</i> - приемы построения публичной речи на иностранном языке; - нормы и правила ведения профессионального и делового общения на иностранном языке; <i>Уметь:</i> - применять основные методики публичного выступления на иностранном языке; - уметь генерировать идеи в рамках делового и профессионального общения на иностранном языке;
		3. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке	<i>Знать:</i> - особенности ведения академической коммуникации на иностранном языке; - основные правила речевого этикета, характерного для определенных ситуаций общения на иностранном языке; <i>Уметь:</i> - адекватно ситуации академического общения использовать лексику и грамматические конструкции иностранного языка;
		4. Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.	

		5. Грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации. 6. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	- применять совокупность специальных слов и выражений, придающих вежливую форму иноязычной речи, а также правила, согласно которым эти слова и выражения употребляются на практике в различных ситуациях общения; <i>Знать:</i> - специальную терминологию на иностранном языке, используемую в профессиональных текстах, основные приемы перевода специального текста; <i>Уметь:</i> - анализировать информацию иноязычных источников, выделять основные моменты; - соотносить профессиональную лексику на иностранном языке с соответствующим определением на русском языке. <i>Знать:</i> - основные особенности фонетического, грамматического и лексического аспектов языка; - сведения о типах языковой нормы; <i>Уметь:</i> - осуществлять обмен информацией при письменных контактах в ситуациях повседневного, делового и профессионального общения; - ориентироваться в различных речевых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения.
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Иностранный язык» является дисциплиной обязательной части общегуманитарного цикла для направления подготовки «Юриспруденция».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профили – «Международное экономическое право (с частичной реализацией на английском языке)» «Экономическое право», очная форма обучения, 2021 г. приема.

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)	Семестр 2 (в часах)	Семестр 3 (в часах)	Семестр 4 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	9/324	108	108	54	54
Контактная работа - Аудиторные занятия	204	68	68	34	34
<i>Лекции</i>	-	-	-	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	204	68	68	34	34
Самостоятельная работа	120	40	40	20	20
Вид текущего контроля			контрольная работа		контрольная работа
Вид промежуточной аттестации		зачет	зачет	зачет	экзамен

Очно-заочная форма обучения

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль - «Экономическое право», очно-заочная форма обучения, 2021 г. приема.

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)	Семестр 2 (в часах)	Семестр 3 (в часах)	Семестр 4 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	9/324	72	72	90	90
Контактная работа - Аудиторные занятия	100	34	34	16	16
<i>Лекции</i>	-	-	-	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	100	34	34	16	16
Самостоятельная работа	224	38	38	74	74
Вид текущего контроля			контрольная работа		контрольная работа
Вид промежуточной аттестации		зачет	зачет	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профили – «Международное экономическое право (с частичной реализацией на английском языке)» «Экономическое право», очная форма обучения, 2021 г. приема.

1 курс

1 семестр

Тема 1. *Личность в современном обществе*

Характеристика личности с точки зрения психологов. Личность и общество. Проблемы человеческой личности и ее роль в обществе. Выдающиеся личности прошлого и наши современники. Понятия: «человек», «личность». Типы темпераментов личности.

Тема 2. *Юридическое образование*

Цели и задачи юридического образования в мире. Особенности юридического образования в странах общеправовой системы и в странах системы континентального права. Содержание учебного плана для обучения юриспруденции. Практико-ориентированное обучение.

Тема 3. *Работа. Профессия*

Поиск работы. Написание резюме. Прохождение собеседования при приеме на работу. Работа как источник дохода. Работа на полной основе; частичная занятость, фрилансеры. Работа в команде, работа дома: преимущества и недостатки. Карьерный рост.

Тема 4. *Юридическое образование в Великобритании*

Разделение юридического образования на два направления подготовки: солиситоров и барристеров. Особенности обучения и вступление в профессию для солиситоров. Особенности стажировки солиситоров. Особенности обучения и вступление в профессию для барристеров. Особенности прохождения периода профессиональной практики у барристеров.

Тема 5. *Изучение иностранных языков*

Владение иностранным языком - не роскошь, а острая необходимость нашего времени. Английский – самый распространенный язык. Важность изучения иностранного языка как средства общения. Языки, находящиеся на грани вымирания, «мертвые» языки.

Тема 6. *Юридические профессии*

Особенности профессиональной деятельности солиситоров и барристеров: обязанности, специальные профессиональные навыки, особенности осуществления трудовой деятельности, профессиональные категории. Профессиональная деятельность юриста в США. Прием в члены американской ассоциации юристов. Письмо-заявление о прохождении стажировки.

Тема 7. *Образование*

Система образования в России. Типы школ в Великобритании и в России. Преимущества и недостатки раздельного и смешанного обучения в Великобритании. Роль М. Монтессори в воздании системы образования и методики преподавания. Известные публикации М. Монтессори. Проблема необходимости обучения в университетах. Должно ли быть обучение в университетах бесплатным? Учебная атмосфера и особенности обеспечения процесса образования в колледже/университете. «За» и «против» дистанционного обучения в университете.

1 курс

2 семестр

Тема 1 (8). *Сфера бизнес-деятельности*

Известные люди в бизнесе. Бизнес-этика, проблемы, возникающие при взаимодействии производителей, поставщиков, клиентов, работодателей-работников. Бизнес-иконны, люди, ставшие знаменитыми в сфере бизнеса. Создание бизнес-плана – залог успешного развития бизнеса. Бизнес-корреспонденция – особенности стиля делового письма.

Тема 2 (9). *Карьера в юриспруденции*

Профессиональные должности и обязанности, выполняемые юристами в компаниях, юридических фирмах и судах. Особенности работы помощника юриста в юридической фирме. Профессиональные должности юристов в судебной системе. Виды судей в системе Великобритании. Роль присяжных в судебной системе. Структура и особенности составления резюме.

Тема 3 (10). *Тренды современного мира*

Понятие тренда, его влияние на общественное сознание. Каким образом тренды помогают бизнесу. Влияние культуры на индустрию моды. Что отражает индустрия моды? Современные тренды в музыке: должны ли мы платить за музыку, скачиваемую с Интернет-сайтов? Влияние трендов на жизнь социума. Описание количественных и качественных характеристик диаграмм, таблиц и т.д.

Тема 4 (11). *Правительство Великобритании*

Монархия в Великобритании. Функции монарха в государстве в настоящее время. Исполнительная ветвь управления: премьер-министр, состав кабинета, назначение членов кабинета, ответственность министров. Законодательная ветвь Великобритании. Палата Лордов: состав, обязанности членов палаты, глава

палаты. Палата Общин: выборы представителей в состав палаты, обязанности членов палаты, глава палаты. Представление и стадии принятия законопроектов.

Тема 5 (12). *Искусство и средства массовой информации*

Виды средств массовой информации. Описание книг и фильмов. Влияние средств массовой информации на искусство. Влияние средств массовой информации на человека искусства. Трудности работы журналистов за рубежом. Профессиональные и личностные качества необходимые для корреспондента, работающего за рубежом. Инвестирование в киноиндустрию: оценка бюджета фильма. Развитие навыков представления презентации.

Тема 6 (13). *Правительство США*

Особенности организационной структуры федерального правительства США и правительства штатов. Полномочия исполнительной верви правительства. Президент США и его полномочия. Инаугурация президента. Полномочия вице-президента. Кабинет министров: глава, назначение членов кабинета. Законодательная ветвь в США. Введение и принятие законопроектов. Право вето президента. Полномочия Конгресса США. Палата Представителей: состав, выборы, глава, функции. Сенат: состав, выборы, глава, функции. Работа Конгресса.

Тема 7 (14). *Преступления*

Правонарушение и преступление. Киберпреступление. Психология совершения преступления. Причины и мотивы совершения преступления. Разбор примера поражающего воображение преступления. Анализ совершенного преступления на основе ролевой игры. Преступность в обществе и борьба с ней. Судебный процесс, роль присяжных в судебном процессе. Принятие решения по судебным делам. Влияние бедности в мире на рост совершения преступлений. Рост преступлений, совершаемых подростками.

2 курс

3 семестр

Тема 1 (15). *Карьера в юридической профессии*

Перечень предметов, изучаемых студентами, обучающимися юриспруденции в Великобритании. Различия программ обучения в Великобритании и США. Программы стажировки в юридических фирмах за рубежом. Представление презентации на профессионально значимые темы: структура, наиболее употребительные фразы.

Тема 2 (16). *Договорное право*

Основные положения договорного права в Великобритании. Средства судебной защиты, применяемые при нарушении договора. Профессиональная терминология, употребляемая в области договорного права. Ведение дискуссии: лексические возможности, уточнения, пояснения, комментарии несложной информации в процессе обсуждения профессиональных тем. Существенные условия контракта, при которых расторжение контракта неизбежно и простое условие контракта, не дающее право его расторжения. Ведение e-mail переписки с клиентом фирмы; анализ юридического вопроса по запросу и представление рекомендации.

Тема 3 (17). *Деликтное (гражданское) право*

Деликтное право, как подотрасль гражданского права в Великобритании. Составление кратких записей по судебному делу: факты и процессуальная история. Специальная терминология, применяемая в гражданском процессуальном праве. Явно необоснованные гражданские иски. Обращение в юридическую фирму за консультацией юриста. Собеседование юрисконсульта и клиента фирмы. Процедура получения информации по делу клиента. Стадии сопровождения клиента, осуществляемые юристом фирмы. Клевета в

гражданском праве. Составление письменного ответа на запрос противной стороны судебного дела.

Тема 4 (18). *Уголовное право Великобритании*

Понятие «преступление» в уголовном праве. Уголовное право Великобритании. Построение и употребление конструкций пассивного залога в юридических документах. Наказание. Преступление в бизнес-сфере в XXI веке. Причины и влияние преступлений в бизнес-сфере. Инсайдерские сделки и злоупотребления на торгово-экономическом рынке. Интернет - преступления: кража персональных данных, незаконное использование чужой личной информации при помощи информационно коммуникационных средств. Консультация и выражение обязательства в грамматических конструкциях английского языка.

2 курс

4 семестр

Тема 1 (19). *Право, регулирующее деятельность компаний*

Право, регулирующее деятельность акционерных компаний Великобритании. Типы бизнес - организаций в Великобритании. Основные аспекты предпринимательского права, изучаемые в процессе обучения юристов. Преимущества и недостатки компании по сравнению с индивидуальным предпринимательством и партнерством. Нарушение положений Закона о Компаниях 2006г. Великобритании. Собрание директоров компании. Взаимоотношения компании с общественностью и СМИ. Анализ некоторых положений Закона о Компаниях 2006г. Великобритании.

Тема 2 (20). *Коммерческое право*

Коммерческое право Великобритании. Сферы регулирования, институты и базовые понятия коммерческого права. Функциональные особенности наречий английского языка в предложениях. Составление письма-заявления о

прохождении практики в юридической фирме. Юридическая практика в фирме, специализирующейся в коммерческом праве. Роль коммерческих агентов в Великобритании. Коммерческий агентский договор - основные статьи. Постановления, регулирующие деятельность коммерческих агентов 1993г. в Великобритании. Переговоры между коммерческим агентом и юристом предприятия.

Тема 3 (21). *Право, регулирующее имущественные права*

Право, регулирующее имущественные права в Великобритании. Правовые инструменты и перечень лиц, вступающих во взаимоотношения, связанные с недвижимостью. Образование отрицательных прилагательных в английском языке. Закон об инвестициях в недвижимость. Покупка недвижимости. Составление нотариальных актов по сделкам с недвижимостью. Составление договора аренды. Получение информации по телефону - договор аренды.

Тема 4 (22). *Судебное и третейское разбирательство*

Судебный процесс и арбитраж - разрешение споров. Стороны и стадии судебного процесса и арбитража. Способы избежание судебного разбирательства. Стоимость судебного разбирательства. Ведение юридической корреспонденции. Ведение беседы юриста с клиентом о возможностях внесудебного рассмотрения дела.

Очно-заочная форма обучения

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Экономическое право», очно-заочная форма обучения, 2021 г. приема.

1 курс

1 семестр

Тема 1. *Личность в современном обществе*

Характеристика личности с точки зрения психологов. Личность и общество. Проблемы человеческой личности и ее роль в обществе. Выдающиеся личности прошлого и наши современники. Понятия: «человек», «личность». Типы темпераментов личности.

Тема 2. *Юридическое образование в Великобритании*

Разделение юридического образования на два направления подготовки: солиситоров и барристеров. Особенности обучения и вступление в профессию для солиситоров. Особенности стажировки солиситоров. Особенности обучения и вступление в профессию для барристеров. Особенности прохождения периода профессиональной практики у барристеров.

Тема 3. *Работа. Профессия*

Поиск работы. Написание резюме. Прохождение собеседования при приеме на работу. Работа как источник дохода. Работа на полной основе; частичная занятость, фрилансеры. Работа в команде, работа дома: преимущества и недостатки. Карьерный рост.

Тема 4. *Изучение иностранных языков*

Владение иностранным языком - не роскошь, а острая необходимость нашего времени. Английский – самый распространенный язык. Важность изучения иностранного языка как средства общения. Языки, находящиеся на грани вымирания, «мертвые» языки.

Тема 5. *Юридические профессии*

Особенности профессиональной деятельности солиситоров и барристеров: обязанности, специальные профессиональные навыки, особенности осуществления трудовой деятельности, профессиональные категории. Профессиональная деятельность юриста в США. Прием в члены американской ассоциации юристов. Письмо-заявление о прохождении стажировки.

Тема 6. *Образование*

Система образования в России. Типы школ в Великобритании и в России. Преимущества и недостатки раздельного и смешанного обучения в Великобритании. Роль М. Монтессори в воздании системы образования и методики преподавания. Известные публикации М. Монтессори. Проблема необходимости обучения в университетах. Должно ли быть обучение в университетах бесплатным? Учебная атмосфера и особенности обеспечения процесса образования в колледже/университете. «За» и «против» дистанционного обучения в университете.

1 курс

2 семестр

Тема 1 (7). *Сфера бизнес-деятельности*

Известные люди в бизнесе. Бизнес-этика, проблемы, возникающие при взаимодействии производителей, поставщиков, клиентов, работодателей-работников. Бизнес-иконы, люди, ставшие знаменитыми в сфере бизнеса. Создание бизнес-плана – залог успешного развития бизнеса. Бизнес-корреспонденция – особенности стиля делового письма.

Тема 2 (8). *Правительство Великобритании*

Монархия в Великобритании. Функции монарха в государстве в настоящее время. Исполнительная ветвь управления: премьер-министр, состав кабинета, назначение членов кабинета, ответственность министров. Законодательная ветвь Великобритании. Палата Лордов: состав, обязанности членов палаты, глава палаты. Палата Общин: выборы представителей в состав палаты, обязанности членов палаты, глава палаты. Представление и стадии принятия законопроектов.

Тема 3 (9). *Тренды современного мира*

Понятие тренда, его влияние на общественное сознание. Каким образом тренды помогают бизнесу. Влияние культуры на индустрию моды. Что отражает индустрия моды? Современные тренды в музыке: должны ли мы платить за музыку, скачиваемую с Интернет-сайтов? Влияние трендов на жизнь социума. Описание количественных и качественных характеристик диаграмм, таблиц и т.д.

Тема 4 (10). *Искусство и средства массовой информации*

Виды средств массовой информации. Описание книг и фильмов. Влияние средств массовой информации на искусство. Влияние средств массовой информации на человека искусства. Трудности работы журналистов за рубежом. Профессиональные и личностные качества необходимые для корреспондента, работающего за рубежом. Инвестирование в киноиндустрию: оценка бюджета фильма. Развитие навыков представления презентации.

Тема 5 (11). *Правительство США*

Особенности организационной структуры федерального правительства США и правительства штатов. Полномочия исполнительной верви правительства. Президент США и его полномочия. Инаугурация президента. Полномочия вице-президента. Кабинет министров: глава, назначение членов кабинета. Законодательная ветвь в США. Введение и принятие законопроектов. Право вето президента. Полномочия Конгресса США. Палата Представителей: состав, выборы, глава, функции. Сенат: состав, выборы, глава, функции. Работа Конгресса.

Тема 6 (12). *Преступления*

Правонарушение и преступление. Киберпреступление. Психология совершения преступления. Причины и мотивы совершения преступления. Разбор примера поражающего воображение преступления. Анализ совершенного преступления

на основе ролевой игры. Преступность в обществе и борьба с ней. Судебный процесс, роль присяжных в судебном процессе. Принятие решения по судебным делам. Влияние бедности в мире на рост совершения преступлений. Рост преступлений, совершаемых подростками.

2 курс

3 семестр

Тема 1 (13). *Карьера в юридической профессии*

Перечень предметов, изучаемых студентами, обучающимися юриспруденции в Великобритании. Различия программ обучения в Великобритании и США. Программы стажировки в юридических фирмах за рубежом. Представление презентации на профессионально значимые темы: структура, наиболее употребительные фразы.

Тема 2 (14). *Договорное право*

Основные положения договорного права в Великобритании. Средства судебной защиты, применяемые при нарушении договора. Профессиональная терминология, употребляемая в области договорного права. Ведение дискуссии: лексические возможности, уточнения, пояснения, комментарии несложной информации в процессе обсуждения профессиональных тем. Существенные условия контракта, при которых расторжение контракта неизбежно и простое условие контракта, не дающее право его расторжения. Ведение e-mail переписки с клиентом фирмы; анализ юридического вопроса по запросу и представление рекомендации.

Тема 3 (15). *Деликтное (гражданское) право*

Деликтное право, как подотрасль гражданского права в Великобритании. Составление кратких записей по судебному делу: факты и процессуальная история. Специальная терминология, применяемая в гражданском

процессуальном праве. Явно необоснованные гражданские иски. Обращение в юридическую фирму за консультацией юриста. Собеседование юрисконсульта и клиента фирмы. Процедура получения информации по делу клиента. Стадии сопровождения клиента, осуществляемые юристом фирмы. Клевета в гражданском праве. Составление письменного ответа на запрос противной стороны судебного дела.

Тема 4 (16). *Уголовное право Великобритании*

Понятие «преступление» в уголовном праве. Уголовное право Великобритании. Построение и употребление конструкций пассивного залога в юридических документах. Наказание. Преступление в бизнес-сфере в XXI веке. Причины и влияние преступлений в бизнес-сфере. Инсайдерские сделки и злоупотребления на торгово-экономическом рынке. Интернет - преступления: кража персональных данных, незаконное использование чужой личной информации при помощи информационно коммуникационных средств. Консультация и выражение обязательства в грамматических конструкциях английского языка.

2 курс

4 семестр

Тема 1 (17). *Право, регулирующее деятельность компаний*

Право, регулирующее деятельность акционерных компаний Великобритании. Типы бизнес - организаций в Великобритании. Основные аспекты предпринимательского права, изучаемые в процессе обучения юристов. Преимущества и недостатки компании по сравнению с индивидуальным предпринимательством и партнерством. Нарушение положений Закона о Компаниях 2006г. Великобритании. Собрание директоров компании. Взаимоотношения компании с общественностью и СМИ. Анализ некоторых положений Закона о Компаниях 2006г. Великобритании.

Тема 2 (18). *Коммерческое право*

Коммерческое право Великобритании. Сферы регулирования, институты и базовые понятия коммерческого права. Функциональные особенности наречий английского языка в предложениях. Составление письма-заявления о прохождении практики в юридической фирме. Юридическая практика в фирме, специализирующейся в коммерческом праве. Роль коммерческих агентов в Великобритании. Коммерческий агентский договор - основные статьи. Постановления, регулирующие деятельность коммерческих агентов 1993г. в Великобритании. Переговоры между коммерческим агентом и юристом предприятия.

Тема 3 (19). *Право, регулирующее имущественные права*

Право, регулирующее имущественные права в Великобритании. Правовые инструменты и перечень лиц, вступающих во взаимоотношения, связанные с недвижимостью. Образование отрицательных прилагательных в английском языке. Закон об инвестициях в недвижимость. Покупка недвижимости. Составление нотариальных актов по сделкам с недвижимостью. Составление договора аренды. Получение информации по телефону - договор аренды.

Тема 4 (20). *Судебное и третейское разбирательство*

Судебный процесс и арбитраж - разрешение споров. Стороны и стадии судебного процесса и арбитража. Способы избежание судебного разбирательства. Стоимость судебного разбирательства. Ведение юридической корреспонденции. Ведение беседы юриста с клиентом о возможностях внесудебного рассмотрения дела.

5.2. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	Занятия в интерактивных формах		
1.	Личность в современном обществе	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
2.	Юридическое образование	14	8	-	8	6	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
3	Работа. Профессия	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант, ДТЗ
4	Юридическое образование в Великобритании	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических

								их упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
5	Изучение иностраннных языков	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант
6	Юридические профессии	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
7	Образование	14	10	-	10	8	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант, ДТЗ
	Итого по 1 семестру	108	68	-	68	54	40	
8	Сфера бизнес- деятельности	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант

9	Карьера в юриспруденции	14	8	-	8	6	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
10	Тренды современного мира	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант, ДТЗ
11	Правительство Великобритании	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
12	Искусство и средства массовой информации	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
13	Правительство США	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических

								упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
14	Преступления	14	10	-	10	8	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант, ДТЗ
	Итого за 2 семестр	108	68	-	68	54	40	Согласно учебному плану: контрольная работа
15	Карьера в юридической профессии	12	8	-	8	6	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант
16	Договорное право	14	8	-	8	6	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
17	Деликтное (гражданское) право	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант, ДТЗ

18	Уголовное право Великобритании	12	8	-	8	6	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
	Итого за 3 семестр	54	34	-	34	26	20	
19	Право, регулирующее деятельность компаний	12	8	-	8	6	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант, ДТЗ
20	Коммерческое право	14	8	-	8	6	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
21	Право, регулирующее имущественные права	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант

22	Судебное и третейское разбирательство	12	8	-	8	6	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
	Итого за 4 семестр	54	34	-	34	26	20	Согласно учебному плану: контрольная работа
	В целом по дисциплине	324	204	-	204	160	120	
	Итого в %					78%		

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	Занятия в интерактивных формах		
1.	Личность в современном обществе	12	4	-	4	3	8	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
2.	Юридическое образование в Великобритании	14	8	-	8	6	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений;

								словарный диктант; контрольная работа, эссе
3	Работа. Профессия	10	4	-	4	3	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
4	Изучение иностранных языков	10	4	-	4	3	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
5	Юридические профессии	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант, ДТЗ
6	Образование	10	4	-	4	3	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа

	Итого по 1 семестру	72	34	-	34	26	38	
7	Сфера бизнес-деятельности	12	4	-	4	3	8	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
8	Правительство Великобритании	14	8	-	8	6	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
9	Тренды современного мира	10	4	-	4	3	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
10	Искусство и средства массовой информации	10	4	-	4	3	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
11	Правительство США	16	10	-	10	8	6	Опрос; устный ответ; проверка

								лексических и грамматических упражнений; словарный диктант, ДТЗ
12	Преступления	10	4	-	4	3	6	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
	Итого за 2 семестр	72	34	-	34	26	38	Согласно учебному плану: контрольная работа
13	Карьера в юридической профессии	22	4	-	4	3	18	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
14	Договорное право	22	4	-	4	3	18	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
15	Деликтное (гражданское) право	22	4	-	4	3	18	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических

								упражнений; словарный диктант
16	Уголовное право Великобритании	24	4	-	4	3	20	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант
	Итого за 3 семестр	90	16	-	16	12	74	
17	Право, регулирующее деятельность компаний	22	4	-	4	3	18	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант
18	Коммерческое право	22	4	-	4	3	18	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант
19	Право, регулирующее имущественные права	22	4	-	4	3	18	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их упражнений; словарный диктант
20	Судебное и третейское разбирательство	24	4	-	4	3	20	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматическ их

								упражнений; словарный диктант
	Итого за 4 семестр	90	16	-	16	12	74	Согласно учебному плану: контрольная работа
	В целом по дисциплине	324	100	-	100	76	224	
	Итого в %					76%		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
1. Личность в современном обществе	Характеристика личности с точки зрения психологов. Личность и общество. Проблемы человеческой личности и ее роль в обществе. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	Семинарское занятие по форме: - прослушивание аудиоматериала по теме; - выполнение письменного задания по прослушанному материалу; - реферирование текста; - изучающее, поисковое, просмотровое чтение и перевод текста по теме занятия; - интерактив – дискуссия–
2. Юридическое образование	Цели и задачи юридического образования. Подходы в юридическом образовании: система общего права и континентального права. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
3. Работа. Профессия	Поиск работы. Написание резюме. Прохождение собеседования при приеме на работу. Работа как источник дохода. Работа на полной основе; частичная занятость, фрилансеры. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
4. Юридическое образование в Великобритании	Особенности обучения и трудовой занятости солиситоров. Особенности обучения и трудовой занятости барристеров. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
5. Изучение иностранных языков	Владение иностранным языком - не роскошь, а острая необходимость нашего времени. Английский – самый распространенный язык. Важность изучения иностранного языка как средства общения. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	

6. Юридические профессии	Различия в профессиональной деятельности между солиситорами и барристерами. Характерные профессиональные навыки солиситоров и барристеров. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	сравнение разных фактов (систем, данных) / проведения деловых встреч с партнерами– 25% от трудоёмкости семинарского занятия; - введение нового, автоматизация и закрепление изученного грамматического материала; - написание деловых писем; - подготовка презентации по изученной теме.
7. Образование	Типы школ в Великобритании (в России). Возможность выпускников школ и колледжей продолжать обучение в вузах, проблема бесплатного образования. Роль М. Монтессори в воздании системы образования и методики преподавания. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
8. Сфера бизнес-деятельности	Известные люди в бизнесе. Проблемы, возникающие у производителей и поставщиков. Создание креативного бизнес-плана – залог успешного развития бизнеса. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
9. Карьера в юриспруденции	Профессиональные должности, особенности должностных обязанностей, осуществляемые лицами с юридическим образованием. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
10. Тренды современного мира	Современные тенденции в мире. Влияние культуры на моду. Законодатели моды. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
11. Правительство Великобритании	Монархия в Великобритании. Исполнительная ветвь управления: премьер-министр, состав кабинета, назначение членов кабинета, ответственность министров. Законодательная ветвь Великобритании. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.2; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
12. Искусство и средства массовой информации	Виды средств массовой информации. Описание книг и фильмов. Влияние средств массовой информации на искусство. Влияние средств массовой информации на человека искусства. Трудности работы журналистов за рубежом. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
13. Правительство США	Особенности организационной структуры федерального правительства США и правительства штатов. Полномочия исполнительной верви правительства. Президент США и его полномочия.	

	Инаугурация президента. Полномочия вице-президента. Законодательная ветвь в США. Введение и принятие законопроектов. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.2; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
14. Преступления	Правонарушение и преступление. Киберпреступление. Психология совершения преступления. Причины и мотивы совершения преступления. Разбор примера поражающего воображение преступления. Анализ совершенного преступления на основе ролевой игры. Судебный процесс, роль присяжных в судебном процессе. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
15. Карьера в юридической профессии	Перечень предметов, изучаемых студентами, обучающимися юриспруденции в Великобритании. Различия программ обучения в Великобритании и США. Программы стажировки в юридических фирмах за рубежом. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	
16. Договорное право	Основные положения договорного права в Великобритании. Средства судебной защиты, применяемые при нарушении договора. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	
17. Деликтное (гражданское) право	Деликтное право, как подотрасль гражданского права в Великобритании. Составление кратких записей по судебному делу: факты и процессуальная история. Специальная терминология, применяемая в гражданском процессуальном праве. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	
18. Уголовное право Великобритании	Понятие «преступление» в уголовном праве. Уголовное право Великобритании. Построение и употребление конструкций пассивного залога в юридических документах. Наказание. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	
19. Право, регулирующее деятельность компаний	Право, регулирующее деятельность компаний Великобритании. Типы бизнес - организаций в Великобритании. Основные аспекты предпринимательского права, изучаемые в процессе обучения юристов.	

	Преимущества и недостатки компании по сравнению с индивидуальным предпринимательством и партнерством. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	
20. Коммерческое право	Профессиональные обязанности солиситоров. Орган, регулирующий профессиональную деятельность солиситоров. Взаимодействие солиситоров с барристерами. Профессиональные обязанности барристеров. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	
21. Право, регулирующее имущественные права	Правонарушение и преступление. Киберпреступление. Психология совершения преступления. Причины и мотивы совершения преступления. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	
22. Судебное и третейское разбирательство	Определение «интеллектуальной собственности». Виды интеллектуальной собственности. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	

Очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
1. Личность в современном обществе	Характеристика личности с точки зрения психологов. Личность и общество. Проблемы человеческой личности и ее роль в обществе. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	Семинарское занятие по форме: - прослушивание аудиоматериала по теме; - выполнение письменного задания по прослушанному материалу; - реферирование текста;
2. Юридическое образование в Великобритании	Особенности обучения и трудовой занятости солиситоров. Особенности обучения и трудовой занятости барристеров. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
3. Работа. Профессия	Поиск работы. Написание резюме. Прохождение собеседования при приеме на работу. Работа как источник дохода. Работа на полной основе; частичная занятость, фрилансеры. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
4. Изучение иностранных языков	Владение иностранным языком - не роскошь, а острая необходимость нашего	

	времени. Английский – самый распространенный язык. Важность изучения иностранного языка как средства общения. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	- изучающее, поисковое, просмотровое чтение и перевод текста по теме занятия; - интерактив – дискуссия – сравнение разных фактов (систем, данных) / проведения деловых встреч с партнерами – 25% от трудоёмкости семинарского занятия; - введение нового, автоматизация и закрепление изученного грамматического материала; - написание деловых писем; - подготовка презентации по изученной теме.
5. Юридические профессии	Различия в профессиональной деятельности между солиситорами и барристерами. Характерные профессиональные навыки солиситоров и барристеров. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
6. Образование	Типы школ в Великобритании (в России). Возможность выпускников школ и колледжей продолжать обучение в вузах, проблема бесплатного образования. Роль М. Монтессори в воздании системы образования и методики преподавания. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
7. Сфера бизнес-деятельности	Известные люди в бизнесе. Проблемы, возникающие у производителей и поставщиков. Создание креативного бизнес-плана – залог успешного развития бизнеса. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
8. Правительство Великобритании	Монархия в Великобритании. Исполнительная ветвь управления: премьер-министр, состав кабинета, назначение членов кабинета, ответственность министров. Законодательная ветвь Великобритании. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.2; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
9. Тренды современного мира	Современные тенденции в мире. Влияние культуры на моду. Законодатели моды. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	
10. Искусство и средства массовой информации	Виды средств массовой информации. Описание книг и фильмов. Влияние средств массовой информации на искусство. Влияние средств массовой информации на человека искусства. Трудности работы журналистов за рубежом. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>	

11. Правительство США	Особенности организационной структуры федерального правительства США и правительства штатов. Полномочия исполнительной верви правительства. Президент США и его полномочия. Инаугурация президента. Полномочия вице-президента. Законодательная ветвь в США. Введение и принятие законопроектов. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.2; 8.4; 8.5; 8.6.</i>
12. Преступления	Правонарушение и преступление. Киберпреступление. Психология совершения преступления. Причины и мотивы совершения преступления. Разбор примера поражающего воображение преступления. Анализ совершенного преступления на основе ролевой игры. Судебный процесс, роль присяжных в судебном процессе. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.6.</i>
13. Карьера в юридической профессии	Перечень предметов, изучаемых студентами, обучающимися юриспруденции в Великобритании. Различие программ обучения в Великобритании и США. Программы стажировки в юридических фирмах за рубежом. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>
14. Договорное право	Основные положения договорного права в Великобритании. Средства судебной защиты, применяемые при нарушении договора. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>
15. Деликтное (гражданское) право	Деликтное право, как подотрасль гражданского права в Великобритании. Составление кратких записей по судебному делу: факты и процессуальная история. Специальная терминология, применяемая в гражданском процессуальном праве. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>
16. Уголовное право Великобритании	Понятие «преступление» в уголовном праве. Уголовное право Великобритании. Построение и употребление конструкций пассивного залога в юридических документах. Наказание. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>

17. Право, регулирующее деятельность компаний	Право, регулирующее деятельность компаний Великобритании. Типы бизнес - организаций в Великобритании. Основные аспекты предпринимательского права, изучаемые в процессе обучения юристов. Преимущества и недостатки компании по сравнению с индивидуальным предпринимательством и партнерством. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	
18. Коммерческое право	Профессиональные обязанности солиситоров. Орган, регулирующий профессиональную деятельность солиситоров. Взаимодействие солиситоров с барристерами. Профессиональные обязанности барристеров. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	
19. Право, регулирующее имущественные права	Правонарушение и преступление. Киберпреступление. Психология совершения преступления. Причины и мотивы совершения преступления. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	
20. Судебное и третейское разбирательство	Определение «интеллектуальной собственности». Виды интеллектуальной собственности. <i>Рекомендуемые источники: 8.1; 8.4; 8.5; 8.7.</i>	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
1. Личность в современном обществе	Выдающиеся личности прошлого и наши современники. Понятия:	1) Подготовка к монологу, диалогу по ситуативному заданию и дискуссии по теме. 2) Подготовка к ролевой игре.

	«человек», «личность». Типы темпераментов личности.	3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
2. Юридическое образование	Содержание учебного плана для обучения юриспруденции. Практико-ориентированное обучение.	1) Подготовка презентации об подходах, применяемых в юридическом образовании. 2) Подготовка к дискуссии о роли партийной системы. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
3. Работа. Профессия	Работа в команде, работа дома: преимущества и недостатки. Карьерный рост.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
4. Юридическое образование в Великобритании	Особенности стажировки солиситоров. Особенности обучения и вступление в профессию для барристеров. Особенности прохождения периода профессиональной практики у барристеров.	1) Подготовка к монологическому высказыванию. 2) Подготовка к кейс-стади. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 5) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
5. Изучение иностранных языков	Языки, находящиеся на грани вымирания, «мертвые» языки.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к круглому столу в виде дискуссии 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.

6. Юридические профессии	Профессиональная деятельность юриста в США. Прием в члены американской ассоциации юристов. Письмо-заявление о прохождении стажировки.	1) Подготовка к обсуждению особенностей английской правовой системы. 2) Подготовка к кейс-стади. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами и подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
7. Образование	Известные публикации М. Монтессори. Системы высшего образования в Америке, стоимость обучения в университетах. Известные университеты Великобритании. Обучение иностранных студентов в Швейцарии. Образование в Финансовом университете при Правительстве РФ.	1) Подготовка к монологу о роли университетского образования. 2) Подготовка к решению кейса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами и подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
8. Сфера бизнес-деятельности	Создание бизнес-плана – залог успешного развития бизнеса. Бизнес-корреспонденция – особенности стиля делового письма.	1) Подготовка к решению кейса. 2) Подготовка к монологическому высказыванию о появлении разных правовых систем. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.
9. Карьера в юриспруденции	Профессиональные должности юристов в судебной системе. Виды судей в системе Великобритании. Роль присяжных в судебной системе.	1) Реферирование прочитанных публицистических материалов. 2) Подготовка монологического высказывания о профессиональной практике/стажировке будущего юриста. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.
10. Тренды современного мира	Современные тренды в одежде, автомобилях,	1) Подготовка презентации. 2) Подготовка к решению кейса.

	путешествиях и т.д. Современные тенденции развития российской рекламы. Поддержание здорового образа жизни - одна из главных тенденций современного мира.	3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.
11. Правительство Великобритании	Законодательная ветвь в Великобритании. Палата Лордов: формирование, состав, функции. Палата Общин: формирование, состав, функции. Судебная ветвь власти в Великобритании.	1) Подготовка к монологу, диалогу по ситуативному заданию и дискуссии по теме. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
12. Искусство и средства массовой информации	Последние документальные фильмы на тему искусства. Влияние средств массовой информации на человека. Роль журналистов в описании событий, связанных с миром искусства.	1) Подготовка презентации о влиянии СМИ на жизнь общества. 2) Подготовка к дискуссии о СМИ и искусство. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
13. Правительство США	Выборы президента. Инаугурация. Полномочия президента. Основные политические партии. Судебная ветвь США.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
14. Преступления	Человек и закон. Преступность в обществе и борьба с ней. Судебный процесс. Громкие преступления века.	1) Подготовка к монологическому высказыванию преступность и преступления. 2) Подготовка к кейс-стади. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 5) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.

15. Карьера в юридической профессии	Программы стажировки в юридических фирмах за рубежом. Представление презентации на профессионально значимые темы: структура, наиболее употребительные фразы.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к круглому столу в виде дискуссии 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
16. Договорное право	Профессиональная терминология, употребляемая в области договорного права. Ведение дискуссии: лексические возможности, уточнения, пояснения, комментарии несложной информации в процессе обсуждения профессиональных тем. Существенные условия контракта, при которых расторжение контракта неизбежно и простое условие контракта, не дающее право его расторжения. Ведение e-mail переписки с клиентом фирмы; анализ юридического вопроса по запросу и представление рекомендации.	1) Подготовка к обсуждению особенностей составления договоров. 2) Подготовка к кейс-стади. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами и подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
17. Деликтное (гражданское) право	Необоснованные гражданские иски. Обращение в юридическую фирму за консультацией юриста. Собеседование юрисконсульта и клиента фирмы. Процедура получения информации по делу клиента. Стадии сопровождения клиента, осуществляемые юристом фирмы. Клевета в гражданском праве. Составление письменного	1) Подготовка к монологу видах деликтов. 2) Подготовка к решению кейса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами и подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.

	ответа на запрос противной стороны судебного дела.	
18. Уголовное право Великобритании	Преступление в бизнес-сфере в XXI веке. Причины и влияние преступлений в бизнес-сфере. Инсайдерские сделки и злоупотребления на торгово-экономическом рынке. Интернет - преступления: кража персональных данных, незаконное использование чужой личной информации при помощи информационно коммуникационных средств. Консультация и выражение обязательства в грамматических конструкциях английского языка.	1) Подготовка к решению кейса. 2) Подготовка к монологическому высказыванию о видах преступления. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.
19. Право, регулирующее деятельность компаний	Нарушение положений Закона о Компаниях 2006г. Великобритании. Собрание директоров компании. Взаимоотношения компании с общественностью и СМИ. Анализ некоторых положений Закона о Компаниях 2006г. Великобритании.	1) Реферирование прочитанных публицистических материалов. 2) Подготовка монологического высказывания о видах компаний: плюсах и минусах каждого вида. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.
20. Коммерческое право	Функциональные особенности наречий английского языка в предложениях. Составление письма-заявления о прохождении практики в юридической фирме. Юридическая практика в фирме, специализирующейся в коммерческом праве. Роль коммерческих агентов в Великобритании. Коммерческий агентский договор - основные статьи. Постановления, регулирующие деятельность коммерческих агентов 1993г. в	1) Подготовка презентации. 2) Подготовка к решению кейса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.

	Великобритании. Переговоры между коммерческим агентом и юристом предприятия.	
21. Право, регулирующее имущественные права	Образование отрицательных прилагательных в английском языке. Закон об инвестициях в недвижимость. Покупка недвижимости. Составление нотариальных актов по сделкам с недвижимостью. Составление договора аренды. Получение информации по телефону - договор аренды.	1) Подготовка к монологу, диалогу по ситуативному заданию и дискуссии по теме. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
22. Судебное и третейское разбирательство	Ведение юридической корреспонденции. Ведение беседы юриста с клиентом о возможностях внесудебного рассмотрения дела.	1) Подготовка презентации об альтернативных методах урегулирования споров. 2) Подготовка к дискуссии о преимуществах и недостатках медиации/судебного процесса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.

Очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
1. Личность в современном обществе	Выдающиеся личности прошлого и наши современники. Понятия: «человек», «личность». Типы темпераментов личности.	1) Подготовка к монологу, диалогу по ситуативному заданию и дискуссии по теме. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
2. Юридическое образование в Великобритании	Особенности стажировки солиситоров. Особенности	1) Подготовка к монологическому высказыванию. 2) Подготовка к кейс-стади.

	обучения и вступление в профессию для барристеров. Особенности прохождения периода профессиональной практики у барристеров.	3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 5) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
3. Работа. Профессия	Работа в команде, работа дома: преимущества и недостатки. Карьерный рост.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
4. Изучение иностранных языков	Языки, находящиеся на грани вымирания, «мертвые» языки.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к круглому столу в виде дискуссии 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
5. Юридические профессии	Профессиональная деятельность юриста в США. Прием в члены американской ассоциации юристов. Письмо-заявление о прохождении стажировки.	1) Подготовка к обсуждению особенностей английской правовой системы. 2) Подготовка к кейс-стади. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами и подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
6. Образование	Известные публикации М. Монтессори. Системы высшего образования в Америке, стоимость обучения в университетах. Известные университеты Великобритании. Обучение иностранных студентов в Швейцарии. Образование в	1) Подготовка к монологу о роли университетского образования. 2) Подготовка к решению кейса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами и подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.

	Финансовом университете при Правительстве РФ.	
7. Сфера бизнес-деятельности	Создание бизнес-плана – залог успешного развития бизнеса. Бизнес-корреспонденция – особенности стиля делового письма.	1) Подготовка к решению кейса. 2) Подготовка к монологическому высказыванию о появлении разных правовых систем. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.
8. Правительство Великобритании	Законодательная ветвь в Великобритании. Палата Лордов: формирование, состав, функции. Палата Общин: формирование, состав, функции. Судебная ветвь власти в Великобритании.	1) Подготовка к монологу, диалогу по ситуативному заданию и дискуссии по теме. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
9. Тренды современного мира	Современные тренды в одежде, автомобилях, путешествиях и т.д. Современные тенденции развития российской рекламы. Поддержание здорового образа жизни - одна из главных тенденций современного мира.	1) Подготовка презентации. 2) Подготовка к решению кейса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.
10. Искусство и средства массовой информации	Последние документальные фильмы на тему искусства. Влияние средств массовой информации на человека. Роль журналистов в описании событий, связанных с миром искусства.	1) Подготовка презентации о влиянии СМИ на жизнь общества. 2) Подготовка к дискуссии о СМИ и искусство. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
11. Правительство США	Выборы президента. Инаугурация. Полномочия президента. Основные	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами.

	политические партии. Судебная ветвь США.	4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
12. Преступления	Человек и закон. Преступность в обществе и борьба с ней. Судебный процесс. Громкие преступления века.	1) Подготовка к монологическому высказыванию преступность и преступления. 2) Подготовка к кейс-стади. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 5) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
13. Карьера в юридической профессии	Программы стажировки в юридических фирмах за рубежом. Представление презентации на профессионально значимые темы: структура, наиболее употребительные фразы.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к круглому столу в виде дискуссии 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
14. Договорное право	Профессиональная терминология, употребляемая в области договорного права. Ведение дискуссии: лексические возможности, уточнения, пояснения, комментарии несложной информации в процессе обсуждения профессиональных тем. Существенные условия контракта, при которых расторжение контракта неизбежно и простое условие контракта, не дающее право его расторжения. Ведение e-mail переписки с клиентом фирмы; анализ юридического	1) Подготовка к обсуждению об особенностях составления договоров. 2) Подготовка к кейс-стади. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами и подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.

	вопроса по запросу и представление рекомендации.	
15. Деликтное (гражданское) право	Необоснованные гражданские иски. Обращение в юридическую фирму за консультацией юриста. Собеседование юрисконсульта и клиента фирмы. Процедура получения информации по делу клиента. Стадии сопровождения клиента, осуществляемые юристом фирмы. Клевета в гражданском праве. Составление письменного ответа на запрос противной стороны судебного дела.	1) Подготовка к монологу видах деликтов. 2) Подготовка к решению кейса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами и подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
16. Уголовное право Великобритании	Преступление в бизнес-сфере в XXI веке. Причины и влияние преступлений в бизнес-сфере. Инсайдерские сделки и злоупотребления на торгово-экономическом рынке. Интернет - преступления: кража персональных данных, незаконное использование чужой личной информации при помощи информационно коммуникационных средств. Консультация и выражение обязательства в грамматических конструкциях английского языка.	1) Подготовка к решению кейса. 2) Подготовка к монологическому высказыванию о видах преступления. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.
17. Право, регулирующее деятельность компаний	Нарушение положений Закона о Компаниях 2006г. Великобритании. Собрание директоров компании. Взаимоотношения компании с общественностью и СМИ. Анализ некоторых положений Закона о Компаниях 2006г. Великобритании.	1) Реферирование прочитанных публицистических материалов. 2) Подготовка монологического высказывания о видах компаний: плюсах и минусах каждого вида. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.

18. Коммерческое право	Функциональные особенности наречий английского языка в предложениях. Составление письма-заявления о прохождении практики в юридической фирме. Юридическая практика в фирме, специализирующейся в коммерческом праве. Роль коммерческих агентов в Великобритании. Коммерческий агентский договор - основные статьи. Постановления, регулирующие деятельность коммерческих агентов 1993г. в Великобритании. Переговоры между коммерческим агентом и юристом предприятия.	1) Подготовка презентации. 2) Подготовка к решению кейса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.
19. Право, регулирующее имущественные права	Образование отрицательных прилагательных в английском языке. Закон об инвестициях в недвижимость. Покупка недвижимости. Составление нотариальных актов по сделкам с недвижимостью. Составление договора аренды. Получение информации по телефону - договор аренды.	1) Подготовка к монологу, диалогу по ситуативному заданию и дискуссии по теме. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
20. Судебное и третейское разбирательство	Ведение юридической корреспонденции. Ведение беседы юриста с клиентом о возможностях внесудебного рассмотрения дела.	1) Подготовка презентации об альтернативных методах урегулирования споров. 2) Подготовка к дискуссии о преимуществах и недостатках медиации/судебного процесса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Темы презентаций для СРС для 1 курса:

1. The influence of personality type on social life and employment relations
2. Charisma in professional activity.
3. Writing a business plan.
4. Business dilemmas and ethical problems.
5. Famous business people.
6. The most important subjects at school.
7. Single – sex school better than mixed schools.
8. Maria Montessori and her methods of teaching.
9. Current trends in our country and in other countries.
10. Trends in fashion.
11. Living to 100.
12. Becoming a solicitor.
13. Becoming a barrister.
14. Barristers versus solicitors in their practice areas.

Темы презентаций для 2 курса

1. Nature of Contracts.
2. Importance of Contract Law.
3. Classification of contracts.
4. Offer and Acceptance.
5. Performance, Breach and Discharge of Contracts.
6. Introduction to Business Organization.
7. What is Partnership?
8. Termination of Partnership.
9. Limited Partnership and Limited Liability Companies.
10. The Nature of the Commercial Law.
11. International Trade Law: main provisions.
12. The World Trade organization: Structure and Activity.
13. Litigation and enforcement in Russia
14. Litigation and enforcement in the UK.
15. Litigation and enforcement in the USA.
16. Main dispute resolution methods.
17. Court structure.
18. Limitation periods.
19. Ways of avoiding litigation.

20.Comparison of ADR in different countries.

21.Litigation and ADR: Advantages and disadvantages.

Домашние творческие задания включают: реферирование текстов, написание деловых писем, составление повестки дня совещания и запись принятых решений, анализ статей из СМИ.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по 100-балльной системе в соответствии с Балльно-рейтинговой системой Финуниверситета.

Результаты текущего контроля успеваемости в середине семестра вносятся в электронные ведомости текущего контроля успеваемости преподавателями, ведущими аудиторские занятия. Обучающийся, получивший от 7 до 20 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 6 баллов – не аттестованным.

Текущий контроль знаний, умений и владений в семестре (до промежуточной аттестации) осуществляется в виде оценочных мероприятий:

- выполнение письменных домашних заданий;
- выполнение лексико-грамматических тестов;
- устные опросы: монологические и диалогические высказывания;
- индивидуальное/групповое выступление с презентацией на заданную тему.
- Выполнения тестов в формате АСТ

Текущий контроль успеваемости проходит в различной форме: ситуативное задание; индивидуальная презентация/групповая презентация; беседа по изученной тематике, письменная контрольная работа, тестирование, аудио-тест.

Материалы для текущего контроля успеваемости студентов.

Примерная контрольная работа

1. Read the text and answer the questions below it.

Taking into account the time commitment and expense linked to nearly any law degree program, it is essential to choose one that best fits the needs of a particular student. There are various law degree

programs to consider, such as online, part-time, accelerated, and dual-degree programs. In addition, a potential student may consider factors such as geographic area, and specialties associated with the school or program. There are several different ways a student can take classes. Online studies are one option. Online classes are typically conducted completely over the Internet, forcing the student to dedicate herself or himself to her or his studies without outside enforcers, such as seeing a teacher face-to-face. Although an online law degree program may not be the best option for someone who wants to be hired by a top law firm, it may be ideal for someone who wants to open his or her own legal practice. Some areas have rules as to who can practice law with an online law degree. Part-time law degree programs are becoming increasingly popular options because they are easier to get into and less expensive. Classes may be taken at night through many part-time programs as well. This makes it a good choice for someone with a full-time job or a family. Similar to Internet programs, however, students attending a part-time program may find it more difficult to find a job. Some people may be interested in a dual degree program. For example, they may be interested in pursuing a law degree and a business degree at the same time. There are plenty of programs, often taking an extra year or so to complete, wherein students can graduate with two degrees. Having two degrees generally is most useful for people interested in such fields as business law, tax law, or international law. While some law degree programs may take longer to complete, such as the part-time and dual degree programs, there are some schools that offer accelerated programs. These programs are perfect for people who want to finish law school in about two years instead of the typical three-year program. They are ideal for people who have plenty of time for their studies and who are extremely dedicated to becoming a lawyer. When choosing a law degree program, the geographic location of the school may be important for many students as well. The location is primarily important during the post-graduation job search. Networking with other lawyers and firms in the area is done during law school. As a result, it may be easier to find a job if the student attended law school in the place where he or she wants to practice law. In addition, local law degree programs may be less expensive, particularly at public institutions. Some law degree programs offer specialties for their students as well. For example, some programs may allow their students to focus on topics such as environmental law, international law, or health care law. These programs may give students the chance to take in-depth classes on these topics or may even offer hands-on experience through internships at law firms dedicated to a particular specialty. A student who knows she wants to specialize in a certain field may want to find a law degree program that offers classes and other experiences in that field.

1. Why is it essential for candidates to choose the right law degree programme?
2. Whose needs can online law degree programme suit best?
3. What is the main disadvantage of online and part-time law degree programmes?
4. Why should potential students consider such factors as geographic area while choosing a law degree programme?
5. Which programmes can offer students an opportunity to experience the work of lawyer in a particular area?

2. Decide whether the following statements are “true” or “false”.

6. There is a variety of law degree programmes available for potential law students.
7. Online law degree programme is the best option for potential law students.
8. It is possible to earn two degrees within the same degree programme.
9. It takes two years to complete a part-time degree programme.
10. Accelerated programs make it a good choice for someone with a full-time job or a family.

3. Match the words and phrases with their meanings.

11. damages	a. when someone fails to do something that they have agreed to do in a contract;
12. injured party	b. in the UK, a lawyer who gives legal advice, writes legal contracts, and represents people in the lower courts of law;
13. equity	c. the act, process, or practice of settling a dispute in a court of law;
14. solicitor	d. a system of justice that allows a fair judgment of a case where the laws that already exist are not satisfactory;
15. breach	e. things required for a contract to exist;
16. lawyer	f. person whose legally protected interests have been harmed;
17. assignment	g. compensation for harm done;
18. litigation	h. the act of giving something such as property to someone formally, under a contract;
19. associate	i. a person whose position at work is slightly lower than the full official position;
20. essential terms	j. someone whose profession is to provide people with legal advice and services;

4. Choose the word or phrase that best completes the sentence.

21. He wishes ... a small partnership after he graduates.

- a. to earn b. to do c. to run

22. I would like to ... a career in commercial law.

- a. specialise b. award c. pursue

23. The employer will be liable for this wrong of his employee on the basis of ... liability

- a. various b. vicarious c. strict

24. I would like to work as a ... practitioner in the future.

- a. sale b. solo c. sole

25. All simple contracts, whether in writing or by word, require ... to support them.

- a. consideration b. consolidation c. consider

26. Knowledge of foreign language is essential for student wishing to work in ... firms.

- a. law b. legal c. awful

27. During this course students will analyze ... opinions and use of correct precedent.

- a. justice b. judicial c. judge

28. Feel ... to interrupt me if there is anything you don't understand.

- a. easy b. good c. free

29. A contract is a ... agreement that is reached between two individuals or parties.

- a. bound b. binding c. binded

30. Which courses are you required to take in the ... degree programme?

- a. law b. legal c. lawyer

5. Choose the correct grammar form to complete the sentence.

31. What is ... judicial body in Great Britain?
a. the highest b. highest c. most high
32. These foreign students speak very quickly which makes it ... to understand.
a. harder b. more hard c. hardest
33. This Professor is ... lecturer I have ever heard.
a. outstanding b. the most outstanding c. more outstanding
34. The course on contracts would be ... to me than one on family law.
a. much useful b. a lot useful c. more useful
35. I don't know if it was better, but it was certainly ... and more *skills-based than yours*.
a. much language-based b. more language –based c. the least language –based
36. Last year ... contracts were made in writing than this year.
a. less b. little c. fewer
37. If you would like ... information, please contact our office.
a. far b. further c. furthest
38. Speaking English is ... for the students than understanding what people say.
a. more difficult b. much difficult c. difficult
39. It sounds like your course was ... mine.
a. better than b. much better c. better that
40. This case turned out to be ... than we had expected.
a. the least serious b. less serious c. the most serious

6. Complete the sentences using the words from the box. There are two extra words.

party	core	acceptance	explore	takes	demand
making	covers	apply	command	counter-offer	graduate

41. This programme usually ... three years to complete.
42. Obligations are something which a ... has to do or give up to get the rights provided the contract.
43. This programme includes ... subjects such as land law, tort law, criminal law.
44. Law firms expect applicants to have a good ... of English.
45. This programme is designed for the ambitious ... wishing to train as a commercial lawyer.
46. This course ... regulation of law enforcement conduct.
47. Students will learn to ... legal concepts and rules.
48. Offer and ... do not match other other.
49. Before ... a contract the supplier must ensure that the buyer has fully agreed to the terms.
50. My former groupmate now is in great as a gifted lawyer.

7. Write an email based on the following brief. (200 words)

Write an e-mail to your fellow student describing a graduate recruitment programme you have recently read about and which might be of particular interest to both of you. The programme is offered by a famous law firm. Write about a training programme offered by this firm, which qualifications are required to apply for the programme, the benefits offered by the programme, mention your current achievements and experience that can meet the requirements of this programme.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях Департамента английского языка и профессиональной подготовки.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений и навыков содержатся в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине».

<u>компетенции</u>	<u>типовые задания</u>
УК-3 - способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности	1.Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации. <i>I. Work in group to discuss the following.</i> 1. Schools should spend more time teaching the skills people need to get a job. 2. Examination results are the most important aspects of education. 3. Academic achievement depends mainly on your teacher. 4. Sport is the most important subject at school. 2. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии. <i>II. Imagine you are going to meet a famous person. Write down five questions you would like to ask this person.</i> 3. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке. <i>III. Look at the job advertisements. Decide what sort of person you think is most suited for the job. Provide reasons for a person to be employed. Which of the jobs would you be most suited for? Why?</i> A)

Legal Assistant

Botnick & Botnick

Botnick & Botnick is a three lawyer general practice law firm located in North York.

We are currently seeking a full-time legal assistant experienced in Real Estate and capable of managing a file from start to finish.

Must exhibit superior written and oral communication skills as well as excellent interpersonal skills for daily contact with clients.

Must also be able to work independently on Wills and Corporate files; some mixed Litigation & Family Law.

Dicta typing and experience with PC Law is a must.

*Box # 70-1, Austin
TX 787 13-8907*

B)

Seeking Law Student for Part Time Research Role

North York law firm (near Yonge and Sheppard Station) seeking law student to attend once a week and provide research assistance in the areas of Family Law and Civil Litigation. Must have excellent ability with Quicklaw, and good knowledge of Family Law Rules, Family Law Act, Child Support Guidelines, Children Law Reform Act, and Divorce Act.

Must also have excellent and clear writing skills, as well as excellent oral presentation skills.

Will be trained in legal research.

www.nurilaw.ca

Please email a cover letter with three references. Please do not call if you are a recruiter.

4950 Yonge St #2200, Toronto, ON M2N 6K1

4. Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.
IV. Write an academic essay with the title: "Situation and Tendency of Crime in Russian". Use the following structure – introduction; two paragraphs for the main body (argument for and argument against); conclusion. Analyze causes of nowadays situation, tasks of the police and the government as regards to crime prevention etc.

5. Грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации.

	<i>V. What is the most important to you in a job? Choose the five most important things for you from the list. Then discuss your ideas with a partner.</i> Long holidays Friendly colleague Short travelling time Competitive salary Opportunity for promotion Pleasant working environment <i>VI. Develop your ideas answering the following questions:</i> Which kind of firm would you like to work in? Which areas of the law have you specialized in or would like to specialize in? Provide three reasons. 6. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей. <i>VII. Read the text of information below and write a letter of application to the internship advertisement.</i> <u>Summer Internship Programme</u> The Eversheds Summer Internship Programme (SIP) gives graduates who are interested in a career in law the opportunity to work with some of Ireland's best lawyers. Our 11-week programme gives our interns a full insight into the workings of a commercial law firm and what it would be like to work as a trainee with us. The timing and structure of our programme ensures real legal/business exposure. Unlike other internships, our interns have time to show their value and build relationships. Our SIP is a win-win programme enabling us to identify talent while our interns add to their knowledge base and make an informed decision on their future career. As a summer intern with Eversheds you will be assigned to a team in one of our three main departments; Commercial, Property or Litigation, or one of our specialist areas which consist of; Employment, Funds, Tax, Healthcare, Pensions, Construction or Banking. Reporting directly to the partner of that team, your workload will be varied and interesting. You will be given the responsibility equal to that of a trainee. We feel that the 11-week period really allows our interns to fully experience the realities of what life as a trainee with the firm would be like. At the end of your 11-week rotation each intern is invited to interview for our traineeship programme. <u>Programme dates</u> The Eversheds Summer Internship Programme runs from June to August. Please note that all applicants should be available for the full 11 weeks. <u>The Benefits</u> Interns experience first-hand what it is like to be a trainee by getting involved in deals and transactions that take place in the Firm and interact with people from all sections of the Firm including; partners, solicitors and trainees. The main benefits of our SIP are: • A stimulating, challenging and rewarding internship with exposure to real clients • Payment of a weekly salary and holiday entitlement
--	---

	• Increased knowledge through a series of lunch time seminars and know-how sessions with some of Ireland's leading lawyers • Development of professional relationships in both a business and social setting • A training contact (subject to performance).
--	---

Зачет и экзамен по дисциплине выставляется студенту при условии сформированности по компетенции как минимум порогового уровня.

Формы контроля

I семестр

Зачёт

Письменная часть

1. выполнение лексико-грамматических заданий (объем 2300-2500 печатных знаков) – 20 баллов
2. прослушивание аудиотекста на иностранном языке и выполнение заданий на его основе (время звучания -2-2,5 мин, аудиозапись предъявляется дважды) – 10 баллов

Устная часть

3. Мини-презентация (5 мин.) по одной из пройденных тем – 30 баллов

II семестр

Зачет

Письменная часть

1. выполнение лексико-грамматических заданий (объем 2300-2500 печатных знаков) – 20 баллов

2. прослушивание аудиотекста на иностранном языке и выполнение заданий на его основе (время звучания -2-2,5 мин, аудиозапись предъявляется дважды) – 10 баллов

Устная часть

3. Представление аргументированного развернутого пояснения к представленному утверждению – 30 баллов

III семестр

Зачёт

Письменная часть

1. выполнение лексико-грамматических заданий (объем 2300-2500 печатных знаков) – 20 баллов

2. прослушивание аудиотекста на иностранном языке и выполнение заданий на его основе (время звучания -2-2,5 мин, аудиозапись предъявляется дважды) – 10 баллов

Устная часть

3. Представление 3 аргументов «за» и 3 «против» для пояснения решения заданной мини ситуации – 30 баллов

IV семестр

Экзамен

Письменная часть

1. выполнение лексико-грамматических заданий (объем 2300-2500 печатных знаков) – 20 баллов

2. прослушивание аудиотекста на иностранном языке и выполнение заданий на его основе (время звучания -2-2,5 мин, аудиозапись предъявляется дважды) – 10 баллов.

Устная часть

3. чтение и реферирование текста (объем до 2500 знаков) – 10 баллов

4. анализ и решение ситуативного задания по предложенной теме – 20 баллов

Примерные задания письменной части

1. Listen to the recording and answer the questions.

1. What is Tort Law?
2. What is necessary to prove negligence?
3. Whose duty is to keep the store safe?
4. What are there available in a Tort case?
5. When may the court order an injunction?

2. Listen to the recording and decide whether the following statements are “true” or “false”.

6. The one of the Tort law purposes is to compensate the losses of the injured party.
7. Car accidents are considered as civil assault claims.
8. It's the duty of the customer to keep care in the shop.
9. To restore the position of the injured party the court may apply some remedies.
10. Punitive damages are also monetary compensation that is used as the punishment to avoid future offensive behaviour.

3. Match the words and phrases with their meanings. (English-English)

11. remedy	a. stealing something of low value
12. tortfeasor	b. the act or process of drawing conclusions from facts, evidence, etc.
13. punitive damages	c. person who commits a tort
14. reasoning	d. the act of taking back an offer or statement, or admitting that a statement was false
15. advocacy	e. the legal punishment of killing someone
16. petty theft	f. to enforce a right, cure a wrong or compensate an injury
17. retraction	g. the act of giving false information about something or someone, often in order to get an advantage
18. misrepresentation	h. serious crime that can be punished by one or more years in prison
19. execution	i. compensation designed to punish the breaching party for conduct found to be reprehensible
20. felony	j. when a lawyer acts on someone's behalf during proceedings

4. Choose the word or phrase that best completes the sentence.

21. A _____ was brought against them in the civil court.

- a. judgement b. action c. sentence
22. They were sentenced to eight years in prison in 2013, and released on _____ after serving less than three.
- a. parole b. probation c. community service
23. The judge dismissed the _____ against both defendants.
- a. demand b. court c. claim
24. The _____ has to decide whether a person is guilty or innocent of a crime.
- a. jurisdiction b. judiciary c. jury
25. The court _____ there was no liability to pay any refund.
- a. managed b. ruled c. governed
26. She faces charges including _____ of justice, and making false statements to federal officials and perjury.
- a. drawback b. obstruction c. prevention
27. Two of the directors filed a _____ against their former employer.
- a. lawsuit b. lawn c. complaint
28. When a case is decided in favour of a certain party, the court _____ that party.
- a. finds for b. finds out c. finds by
29. The lawsuit _____ his former associates of defamation.
- a. blamed b. accused c. convicted
30. More and more _____ are being brought against these companies.
- a. lawsuits b. negligence c. restitution

5. Choose the correct grammar form to complete the sentence.

31. If I don't sign the retraction, will I _____ to go to court?
- a. must b. have c. should
32. Employees, consumers, and citizens _____ white-collar crime alike.
- a. are affected b. affected c. affect
33. The internalization of the economy has led more opportunities _____ white-collar crime.
- a. for b. to c. on
34. I really _____ to do something to protect myself against identity theft.
- a. has to b. should c. must
35. He _____ to 200 hours of unpaid work.
- a. sentences b. was sentenced c. sentenced
36. Victims of identity theft _____ monitor financial records for several months after they discover the crime.
- a. should b. has to c. need
37. The co-conspirators were _____ guilty on several counts, most notably fraud and conspiracy.
- a. found b. founded c. find
38. An action was brought _____ them in the civil court.
- a. again b. against c. to
39. Criminal law involves the prosecution by the state of a person _____ an act that has been classified as a crime.
- a. of b. off c. for
40. Crimes _____ in the criminal courts.
- a. are tried b. tried c. try

6. Complete the sentences using the words from the box. There are two extra words.

civil lawsuits	injuries	activities	responsible	purchased	strict liability
----------------	----------	------------	-------------	-----------	------------------

foreseeable	assumes	awarded	present	based	defective
-------------	---------	---------	---------	-------	-----------

41. The purpose of _____ torts is to regulate activities that are acknowledged as being necessary and useful to society, but which pose an abnormally high risk of danger to the public.
42. Such _____ may include transportation and storage of hazardous substances, blasting, and keeping certain wild animals in captivity.
43. The possibility of _____ under strict liability torts keeps individuals or corporations undertaking such dangerous acts diligent in taking every possible precaution to keep the public safe.
44. In a strict liability lawsuit, the law _____ that the supplier or manufacturer of the product was aware the defect existed before the product reached the consumer.
45. Because of this, the plaintiff need only prove that harm or damages occurred, and that the defendant is _____.
46. The named defendant is the manufacturer of the _____ product.
47. The product was defective when the plaintiff _____ it.
48. The defect was _____ when the defendant sold the product.
49. The defect caused the plaintiff's _____ or damages.
50. The injuries or damages caused by the product's defect were reasonably _____ by the defendant.

7. Complete the text using the words from the box. There are three extra words.

entity	qualify	misdemeanours	intentional
compensation	well-being	damage	plaintiff
injures	particularly	criminal	intent
			concerning

An intentional tort is when an individual or (51) _____ purposely engages in conduct that causes injury or (52) _____ to another. For example, striking someone in a fight would be considered as an (53) _____ act that would fall under the tort of battery; whereas accidentally hitting another person would not (54) _____ as "intentional" because there was no (55) _____ to strike the individual (...however, this act may be considered negligent if the person hit was injured).

Although it may seem like an intentional tort can be categorized as a (56) _____ case, there are important differences between the two. A crime can be defined as a wrongful act that (57) _____ or interferes with the interests of society.

In comparison, intentional torts are wrongful acts that injure or interfere with an individual's (58) _____ or property. While criminal charges are brought by the government and can result in a fine or jail sentence, tort charges are filed by a (59) _____ seeking monetary (60) _____ for damages that the defendant must pay if they lose. Sometimes a wrongful act may be both a criminal and tort case.

8. Write an email based on the following brief. As a lawyer you should advice you client, Mr Clack, a former salesperson, who addressed you to represent his interest in court, what steps are necessary to take to win the case and gain damages. Here are the facts of the case.

In Bexar County, TX, a case was filed against a security company for the charge of defamation. An undercover detective made claims that a salesperson was stealing merchandise from her workplace.

There was no proof to support this crime. However, the security company broadcasted its accusations to other employees. The salesperson was unable to find work after this and fell into a deep depression.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений - Приказ от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Танцура, Т.А. Английский в сфере юриспруденции = English for Law Students : учебное пособие / Т.А. Танцура, М.В. Алисевич. — Москва : КноРус, 2021. — 163 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/939843> (дата обращения: 08.06.2021). — Текст : электронный.
2. Танцура Т.А. Английский юридический язык. Ч. 2 = Legal English for Law Students. Р. 2 : Учебное пособие для студ. 1 курса юридич. факультета / Т.А. Танцура, М.В. Алисевич ; Финуниверситет, Каф."Иностранные языки-3". — Москва : Финуниверситет, 2015 .— 136 с. – Текст : непосредственный. - То же. - ЭБ Финуниверситета. - URL: http://elib.fa.ru/rbook/tancura_AUL.pdf (дата создания записи: 03.12.2015). – Текст : электронный.

Дополнительная литература

3. Алисевич А.В. Law Stories. Юридические тексты: Учебное пособие для студ. юридич. фак-та / А.В. Алисевич, М.В. Алисевич, Т.А. Танцура; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки. - Москва: Финуниверситет, 2016. - 206 с. — Текст : непосредственный. — То же. - ЭБ Финуниверситета. - URL: http://elib.fa.ru/fbook/Alisevich_59631.pdf (дата создания записи: 20.01.2017). - Текст : электронный.

4. Попов, Е. Б. Legal English: Quick Overview: Английский язык в сфере юриспруденции. Базовый курс : учебник для бакалавров / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистов, Г.Р. Халюшева ; под общ. ред. Е.Б. Попова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 314 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/13328. — ЭБС ZNANIUM.com. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1022283> (дата обращения: 08.06.2021). — Текст : электронный.
5. Brown G.D. Professional English in Use. Law: CEF Levels B2-C1 / G.D. Brown, S. Rice. - Cambridge: Cambridge University Press, 2007, 2013. - 128 p. — Текст : непосредственный.
6. Cotton D. New Language Leader intermediate: Coursebook / D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. - England: Pearson Education Limited, 2014. - 176 p. - Текст : непосредственный.
7. Krois-Lindner A. Introduction to International Legal English. A course for classroom or self-study use: Student's book / A. Krois-Lindner, M. Firth. - Cambridge: Cambridge University Press, 2011, 2012, 2013. - 160 p. — Текст : непосредственный.
8. McKay W.R. Legal English. How to Understand and Master the Language of Law / W.R. McKay, H.E. Charlton. - England: Pearson Education Limited, 2005. - 188 p. — Текст : непосредственный.

9. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные ресурсы БИК
 - Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
 - Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
 - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
 - Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
 - Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

- Электронно-библиотечная система издательства Проспект
<http://ebs.prospekt.org/books>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань
<https://e.lanbook.com/>
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»
<https://grebennikon.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
- Academic Reference <http://ar.cnki.net/ACADREF>
- Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
- Электронные продукты издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com>
- Emerald: Management eJournal Portfolio <https://www.emerald.com/insight/>
- Henry Stewart Talks: Библиотека Онлайн Лекций по Бизнесу и Маркетингу
<https://hstalks.com/business/>
- Oxford Scholarship Online <https://oxford.universitypressscholarship.com/>
- Коллекция научных журналов Oxford University Press
<https://academic.oup.com/journals/>
- ProQuest: База данных Business Ebook Subscription на платформе Ebook Central <https://search.proquest.com/>
- ProQuest Dissertations & Theses A&I <https://search.proquest.com/>
- Scopus <https://www.scopus.com>
- Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks
<http://link.springer.com/>
- Web of Science <http://apps.webofknowledge.com>
- Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
- Annual Reviews
- Cambridge University Press
- The Institute of Physics (IOP) Publishing

- Nature
- Oxford University Press
- Royal Society of Chemistry
- SAGE Publications
- Science
- Taylor & Francis Group

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Домашние творческие задания

Цель: приобщить обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Обучающимся рекомендуется, используя Интернет-ресурсы, найти дополнительную информацию по теме урока и представить её в форме мультимедийной презентации с использованием СДП.

Мультимедийная презентация

При формировании умений продуктивной устной речевой деятельности, в частности, публичного выступления на иностранном языке, особое место занимает мультимедийная презентация.

Компьютерные презентации с использованием программы PowerPoint и СДП на учебных занятиях по иностранному языку органично дополняют ролевую игру, кейс-анализ или деловую игру.

Длительность текущей мультимедийной презентации строго регламентирована: не более 5 минут с обязательной организацией обратной связи со слушателями. Наиболее распространенными элементами обратной связи являются проблемные вопросы, задания на множественный выбор, комментарий к графику, кроссворды и пр.

По завершении презентации выступающий отвечает на вопросы слушателей и уточняет, насколько полно и точно они поняли содержание представленной информации. На этой стадии уместны проблемные вопросы,

задания на определение релевантности суждений (Правильно/Неправильно), комментарий к графикам, схемам и диаграммам. Следующим этапом является обязательный комментарий прослушанной презентации студентами и оценка ими ее результатов по предлагаемым в учебных пособиях схемам.

Презентация представляет собой такой вид речевой деятельности студента как публичное выступление и оценивается по следующим параметрам:

1. Содержание
2. Лексическое оформление речи
3. Грамматическое оформление речи
4. Произношение
5. Наглядность (видеоряд)
6. Организация обратной связи с аудиторией
7. Манера презентации (паралингвистические параметры)

Кейс-анализ

Значительный интерес представляет использование при обучении иностранному языку кейс-анализа, то есть анализа учебных конкретных ситуаций, специально разрабатываемых на основе фактического материала с целью последующего разбора на аудиторных занятиях. В ходе анализа кейса студентам предлагаются разнообразные задачи. Студенты получают задание систематизировать и проанализировать текстовые материалы, сделать Интернет-запрос для уточнения деталей расследования и т. п. Результаты необходимо представить либо в форме письменной аналитической записки, либо в виде мультимедийной презентации. Только проделав большую подготовительную работу, студенты приступают к дискуссии, в ходе которой вырабатывают и принимают решение.

Анализ кейса, данный студентом при презентации, считается удовлетворительным, если:

- большинство проблем, имеющих в кейсе, были не только сформулированы, но и проанализированы;

- при этом было проведено максимально возможное количество расчётов;
- были сделаны собственные выводы на основании информации о кейсе;
- составленные документы по смыслу и содержанию отвечают требованиям.

Проведение ролевой игры на основе кейса – основные этапы.

Этап 1. Изучить описанную ситуацию.

Этап 2. Выбрать роли, выучить их и представить в виде ролевой игры, используя активную лексику по теме, функциональную лексику, формулы речевого этикета. В процессе выполнения заданий в форме ролевой игры рекомендуется использовать мультимедийные презентации с применением СДП.

Этап 3. Завершающий. Участникам игры предлагается по окончании принять решение и представить его в письменном виде, либо написать протокол, отчет, докладную или служебную записку, либо статью.

Оценивание ролевой игры ориентировано на контроль умений речевого взаимодействия с партнерами, а также определение степени сформированности социальной компетенции.

Рекомендации по написанию контрольной работы

Во время подготовки к предстоящей контрольной работы студенту необходимо повторить активный вокабуляр по пройденным темам. Особой внимание следует уделить дефинициям основных терминов, которые представлены в глоссариях рекомендованных учебников и учебных пособий.

Часть контрольной работы, ориентированная на проверку знаний и навыков грамматики, содержит предложения и/или отрывки из текстов с пробелами. Студенту нужно определить верный вариант ответа. Чтобы подготовиться к этому разделу контрольной работы важно повторить грамматический материал, который вводился или повторялся в рамках тем, изученных в течении конкретного временного периода семестра.

Задания на аудирование представляют собой проверку знаний активной лексики и понимания их контекстуального употребления. Студентам следует внимательно прочитать информационное содержание базовых текстов в рамках

пройденных тем, сфокусироваться на ключевых терминах. При выполнении данного вида задания следует не отвлекаться, поскольку аудио фрагменты представляются дважды для прослушивания. Сначала нужно внимательно прочитать вопросы задания. Далее во время прослушивания постараться сделать краткие записи в черновике. Во время второго прослушивания проверить корректность записей.

Раздел «письмо» предусматривает проверку навыков написания текстов деловой корреспонденции с учетом содержания пройденных тем. Студентам необходимо повторить структуру написания конкретного вида деловой корреспонденции (письмо-ответ, меморандум коллеге и др.), устойчивые фразы, употребляемые в текстах данного вида, активную лексику по пройденным темам.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

Windows Microsoft Office,

Антивирус ESET Endpoint Security

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).

Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).

Информационно-образовательный портал Финансового университета. - <http://portal.ufrf.ru>.

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации - указанные средства не используются

Для выполнения практических индивидуальных заданий могут использоваться e-library, портал «Информационно-коммуникационные

технологии в образовании». Используются электронные учебные ресурсы – словари, тестовые материалы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

- учебные аудитории, оборудованные СДП;
- наборы учебно-наглядных пособий, соответствующие примерным программам дисциплин и УМК;
- помещения для самостоятельной работы (компьютеры с выходом в Интернет);
- информационное и учебно-методическое обеспечение ЭБС, электронная библиотека вуза и электронная информационно- образовательная среда;
- технические средства обучения: магнитофоны.